



## Consiglio di Corso di Studio in Biotecnologie

### Verbale n. 5 del 26/06/2023

Il giorno 26 del mese di giugno dell'anno duemilaventitre alle ore 10,00 si è riunito in videoconferenza, su convocazione prot. n. 1428/II/14 del 19/06/2023 (inviata per posta elettronica di Ateneo), a mezzo della modalità telematica (piattaforma di Ateneo Google Meet), il Consiglio di Corso di Studio in Biotecnologie per discutere e deliberare sui seguenti punti all'o.d.g.:

1. **Approvazione verbale seduta precedente;**
2. **Comunicazioni;**
3. **Pratiche Studenti;**
4. **SUA-CdS 2023/2024;**
5. **Processo Assicurazione Qualità: incontro con il Presidente Commissione Paritetica;**
6. **Varie ed eventuali.**

Il Coordinatore del Corso di Studio, Prof. Rocco ROSSANO, procede all'appello nominale dei Componenti del Consiglio di seguito riportati:

| NR | COMPONENTI CONSIGLIO      |          |
|----|---------------------------|----------|
| 1  | Armentano Maria Francesca | ASSENTE  |
| 2  | Azzollini Antonio         | ASSENTE  |
| 3  | Battiloro Raimondo        | ASSENTE  |
| 4  | Bracalello Angelo         | ASSENTE  |
| 5  | Boni Raffaele             | ASSENTE  |
| 6  | Bonomo Maria Grazia       | ASSENTE  |
| 7  | Brancaleone Vincenzo      | PRESENTE |
| 8  | Carmosino Monica          | PRESENTE |
| 9  | Castiglione Morelli M.A.  | PRESENTE |
| 10 | Cavallo Nicola            | ASSENTE  |
| 11 | Chiummiento Lucia         | PRESENTE |
| 12 | Coppola Adele             | ASSENTE  |



|    |                          |          |
|----|--------------------------|----------|
| 13 | Coviello Irina           | PRESENTE |
| 14 | Di Capua Angela          | PRESENTE |
| 15 | Falabella Patrizia       | PRESENTE |
| 16 | Fanti Paolo              | PRESENTE |
| 17 | Fascetti Simonetta       | PRESENTE |
| 18 | Funk Martin              | ASSENTE  |
| 19 | Grimaldi Patrizio        | ASSENTE  |
| 20 | Guerrieri Antonio        | ASSENTE  |
| 21 | Infantino Vittoria       | ASSENTE  |
| 22 | Laezza Antonio           | ASSENTE  |
| 23 | Lioi Maria Brigida       | PRESENTE |
| 24 | Martelli Giuseppe Biagio | PRESENTE |
| 25 | Monné Magnus Ludvig      | PRESENTE |
| 26 | Ostuni Angela            | PRESENTE |
| 27 | Pepe Antonietta          | PRESENTE |
| 28 | Rossano Rocco            | PRESENTE |
| 29 | Salvia Rosanna           | PRESENTE |
| 30 | Salzano Giovanni         | PRESENTE |
| 31 | Terrazzano Giuseppe      | PRESENTE |
| 32 | Ursini Matilde Valeria   | ASSENTE  |
| 33 | Volpe Federico           | ASSENTE  |

In qualità di rappresentanti degli studenti art. 2, comma 1 lettera c del Regolamento di Funzionamento del Consiglio, partecipano:

|    |                      |          |
|----|----------------------|----------|
| 34 | Giangrande Fabrizia  | PRESENTE |
| 35 | Grassi Teresa        | ASSENTE  |
| 36 | Petrizzo Mariagrazia | ASSENTE  |
| 37 | Smaldore Alessandro  | PRESENTE |



Presiede la seduta il Coordinatore del Corso di Studio in Biotecnologie, (in seguito, Coordinatore), prof. Rocco ROSSANO.

La prof. Angela Ostuni assume le funzioni di segretario verbalizzante.

Il Coordinatore alle ore 10,10 riconosce valida la seduta e la dichiara aperta per trattare l'ordine del giorno sopra riportato.

### 1. Approvazione verbale seduta precedente

Il **Coordinatore** pone in approvazione il verbale n. 4 del 25/05/2023 inviato precedentemente per via telematica.

Il Consiglio di Corso di Studio, all'unanimità, approva il suddetto verbale.

### 2. Comunicazioni

Non vi sono comunicazioni.

### 3. Pratiche studenti

#### 3.1 Richiesta di Tirocini

Il **Coordinatore** comunica che sono pervenute le seguenti richieste di tirocinio:

| STUDENTE | MATR  | ORIGINE | PROGETTO N. | SOGGETTO OSPITANTE   | TUTOR UNIVERSITARIO            | OBIETTIVI FORMATIVI   |
|----------|-------|---------|-------------|--|--------------------------------|---|
| XXXXX    | 60137 | CAOS    | TR9276      | AZIENDA OSPEDALIERA REGIONALE- OSPEDALE "S. CARLO" Ente pubblico | PROF. M.A. CASTIGLIONE MORELLI | Verificare il materiale biologico inviato in laboratorio; pianificare e mettere in atto la fase analitica mediante tecnologie appropriate; acquisire conoscenze degli esami in laboratorio; apprendere il funzionamento della principale strumentalizzazione in laboratorio; osservazione ed esecuzione di esami chimici. |
| XXXXX    | 62621 | CAOS    | TR9283      | DIPARTIMENTO DI SCIENZE ENTE PUBBLICO                            | PROF. R. SALVIA                | Apprendimento delle tecniche di base per la produzione e l'applicazione di biomolecole derivanti da insetto da utilizzare in ambito biomedico.  |



|       |       |      |        |  |                          |   |
|-------|-------|------|--------|--|--------------------------|---|
| XXXXX | 59906 | CAOS | TR9287 | AZIENDA<br>OSPEDALIERA<br>REGIONALE-<br>OSPEDALE "S.<br>CARLO" Ente pubblico | PROF. G.<br>SALZANO      | Il tirocinante dovrà acquisire conoscenze e competenze finalizzate all'esecuzione di esami di laboratorio su campioni biologici di differente matrice. Attività previste: Il tirocinante seguirà attività relative a diversi settori: Microbiologia, con particolare riferimento alle antibiotico-resistenze, Biochimica clinica, Immunometria, Elettroforesi, Ematologia, coagulazione, Allergologia, Autoimmunità. Il tirocinante sarà formato per adoperare tecnologie di ultima generazione relativamente alle attività analitiche e alla gestione informatizzata del servizio. |
| XXXXX | 61931 | CAOS | TR9279 | EMOSYS SRL Società a responsabilità limitata                                 | PROF. R. BONI            | Esecuzione di esami di laboratorio con particolare attenzione alla preanalitica, all'interpretazione dei risultati ed alla refertazione. La tirocinante sarà in grado di operare secondo gli algoritmi specifici di ciascun settore e potrà refertare in autonomia.   |
| XXXXX | 60709 | CAOS | TR9309 | DIPARTIMENTO DI SCIENZE ENTE PUBBLICO  | PROF. R. SALVIA          | Apprendimento tecniche di base per analisi di biomolecole da utilizzare in ambito agricolo.   |
| XXXXX | 64875 | CAOS | TR9275 | DIPARTIMENTO DI SCIENZE ENTE PUBBLICO  | PROF. G.B.G.<br>MARTELLI | Acquisizione delle principali tecniche di coltura microalgale.  |
| XXXXX | 61955 | CAOS | TR9264 | CROB - Rionero Società per azioni  | PROF. V.<br>INFANTINO    | Studio delle vescicole extracellulari (in termini di quantità, fenotipo e contenuto molecolare) estratte da pazienti oncologici e della raccolta e del processamento di materiale biologico (siero, plasma e cellule mononucleate) isolato dal sangue periferico o midollare di pazienti affetti da   |

|        |       |      |        |                                       |                |   |
|--------|-------|------|--------|---------------------------------------|----------------|---|
|        |       |      |        |                                       |                | neoplasie onco-ematologiche   |
| XXXXXX | 57379 | CAOS | TR9289 | DIPARTIMENTO DI SCIENZE ENTE PUBBLICO | PROF. P. FANTI | Gestione e valutazione dell'espressione genica in afidi utilizzando tecniche di trascrittomica. Attività previste: Preparazione di campioni biologici, estrazione DNA ed RNA, PCR end-point, PCR real-time, analisi dei dati. |

Il Consiglio di Corso di Studio, all'unanimità, **approva** le sopra elencate richieste di tirocinio.

Lo stralcio del verbale è approvato seduta stante.

### 3.2 Richiesta assegnazione tesi LT

Il **Coordinatore** comunica che sono pervenute le seguenti richieste di tesi:

| STUDENTE | MATR  | DATA CONSEGNA DOMANDA | RELATORE        | TITOLO TESI   | PERIODO                       |
|----------|-------|-----------------------|-----------------|---|-------------------------------|
| XXXXXX   | 59355 | 06/06/2023            | PROF. A. PEPE   | L'ACIDO IALURONICO: UN POLISACCARIDE COINVOLTO IN NUMEROSE FUNZIONI BIOLOGICHE.           | DAL 01/07/2023 AL 30/10/2023  |
| XXXXXX   | 61956 | 15/06/2023            | PROF. R. BONI   | SISTEMI 3D PER LA COLTURA IN VITRO DI FOLLICOLI OVARICI.                                  | DAL 01/07/2023 AL 20/09/2023  |
| XXXXXX   | 61931 | 15/06/2023            | PROF. R. BONI   | DANNI RIPRODUTTIVI ASSOCIATI ALL'INQUINAMENTO DA BISFENOLOA (BPA).                        | DAL 01/07/2023 AL 22/09/2023  |
| XXXXXX   | 61950 | 15/06/2023            | PROF. R. BONI   | UTILIZZO DELLA GAS MASSA PER LA QUALITA' DEI PRODOTTI ALIMENTARI E ANALISI ANIMALI.       | DAL 01/07/2023 AL 22/09/2023  |
| XXXXXX   | 62621 | 20/06/2023            | PROF. R. SALVIA | CHITINA E CHITOSANO DA HERMETIA ILLUCENS PER APPLICAZIONI IN AMBITO COSMETICO E BIOMEDICO | DAL 03/07/2023 ALL'11/08/2023 |



|       |       |            |                                |  |                                  |
|-------|-------|------------|--------------------------------|--|----------------------------------|
| XXXXX | 61865 | 20/06/2023 | PROF. R. SALVIA                | LINEE CELLULARI DI INSETTO: FONTE INNOVATIVA DI PROTEINE                 | DAL 03/07/2023<br>ALL'11/08/2023 |
| XXXXX | 61893 | 20/06/2023 | PROF. R. SALVIA                | PEPTIDI ANTIMICROBICI DA INSETTO PER APPLICAZIONI IN AMBITO BIOMEDICO    | DAL 03/07/2023<br>ALL'11/08/2023 |
| XXXXX | 62018 | 20/06/2023 | PROF. R. SALVIA                | CHITOSANO DA HERMETIA ILLUCENS PER APPLICAZIONE IN AMBITO AGROALIMENTARE | DAL 03/07/2023<br>ALL'11/08/2023 |
| XXXXX | 59953 | 21/06/2022 | PROF. R. ROSSANO               | OMEGA-3 E MALATTIE CARDIOVASCOLARI                                       | DALL'01/07/2023 AL<br>15/09/2023 |
| XXXXX | 59906 | 21/06/2022 | PROF. R. ROSSANO               | FOCUS SULL'INTEGRAZIONE PROTEICA   | DALL'01/07/2023 AL<br>15/09/2023 |
| XXXXX | 57162 | 23/06/2023 | PROF. M.A. CASTIGLIONE MORELLI | MALATTIE COLLEGATE AL GLICOGENO  | DAL 01/09/2023 AL<br>25/10/2023  |

Lo studente ha acquisito più dei 120 CFU previsti dal regolamento didattico per la richiesta di tesi.

Il Consiglio di Corso di Studio, all'unanimità, **approva** la sopra elencata richiesta di tesi.

Lo stralcio del verbale è approvato seduta stante.

### 3.3 Richiesta assegnazione tesi LM

Il **Coordinatore** comunica che sono pervenute le seguenti richieste di tesi:

| STUDENTE | MATR  | DATA       | RELATORE              | TITOLO TESI  | SEDE  | PERIODO                         |
|----------|-------|------------|-----------------------|--|---|---------------------------------|
| XXXXX    | 60664 | 15/06/2023 | PROF. G.B.G. MARTELLI | SELEZIONE DI CEPPI ALGALI PER LA PRODUZIONE DI ENZIMI. | UNIBAS - LABORATORIO DI MICROSCOPIA – CITOGENETICA – GENETICA E BIOLOGIA CELLULARE (RESPONSABILE PROF. G. B. G. MARTELLI) | DAL 20/07/2023<br>AL 29/02/2024 |

Gli studenti hanno acquisito più dei 30 CFU previsti dal regolamento didattico per la richiesta di assegnazione della tesi.

Il Consiglio di Corso di Studio, all'unanimità, **approva** la sopra indicata richiesta di tesi.



Lo stralcio del verbale è approvato seduta stante.

### 3.4 Richiesta di riconoscimento del credito per l'attività seminariale

Il **Coordinatore** comunica che è pervenuta (prot. N.1269/III/9 del 05/06/2023) la richiesta di riconoscimento credito per attività seminariali da parte della Dott.ssa XXXXX (matr. 64155) iscritta al corso di studio LM-9.

Dopo avere valutato la coerenza cronologica delle attività seguite e le attestazioni dei seminari presentati, il Coordinatore propone il riconoscimento del credito formativo (1 CFU) relativo all'attività formativa di cui all'art. 10, tipologia (d) del D.M. 270/2004.

Il Consiglio di Corso di Studio, all'unanimità, **approva** la sopra indicata richiesta.

Lo stralcio del verbale è approvato seduta stante.

Il **Coordinatore** comunica che è pervenuta (prot. N.1301/III/9 del 08/06/2023) la richiesta di riconoscimento credito per attività seminariali da parte della Dott.ssa XXXXX (matr. 63989) iscritta al corso di studio LM-9.

Dopo avere valutato la coerenza cronologica delle attività seguite e le attestazioni dei seminari presentati, il Coordinatore propone il riconoscimento del credito formativo (1 CFU) relativo all'attività formativa di cui all'art. 10, tipologia (d) del D.M. 270/2004.

Il Consiglio di Corso di Studio, all'unanimità, **approva** la sopra indicata richiesta.

Lo stralcio del verbale è approvato seduta stante.

Il **Coordinatore** comunica che è pervenuta (prot. N.1415/III/9 del 16/06/2023) la richiesta di riconoscimento credito per attività seminariali da parte della Dott.ssa XXXXX (matr. 63285) iscritta al corso di studio LM-9.

Dopo avere valutato la coerenza cronologica delle attività seguite e le attestazioni dei seminari presentati, il Coordinatore propone il riconoscimento del credito formativo (1 CFU) relativo all'attività formativa di cui all'art. 10, tipologia (d) del D.M. 270/2004.

Il Consiglio di Corso di Studio, all'unanimità, **approva** la sopra indicata richiesta.

Lo stralcio del verbale è approvato seduta stante.

## 4. Schede SUA-CdS 2023/2024



Il Coordinatore informa il consiglio che le schede SUA-CdS (precedentemente inviate via e-mail) per l'anno accademico 2023-24 relative ai CdS L-2 e LM-9 sono state compilate sulla base di quanto contenuto nel manifesto e nei regolamenti dei corsi di studio.

#### **5. Processo Assicurazione Qualità: incontro con il Presidente Commissione Paritetica**

Il coordinatore invita la prof.ssa Pepe in qualità di Presidente della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS) a relazionare sugli aspetti salienti della relazione annuale della commissione paritetica (RACP 2022), inviata al NdV e al PQA di Ateneo nel mese di dicembre 2022, riguardanti i CdL L-2 e LM-9. La prof.ssa Pepe sottolineando l'importante lavoro collegiale svolto dai componenti della CPDS, ricorda come la redazione della RACP rientri nelle attività di monitoraggio che la CPDS è tenuta a svolgere, e rappresenti un momento importante per l'analisi dei dati, la sintesi dei risultati e per la proposta di attività ai diversi attori (CdD, CCdS, PQA) coinvolti nei processi di qualità. La prof.ssa Pepe presenta una esauriente sintesi delle analisi svolte dalla CPDS per ogni quadro della RACP, sottolineando le proposte contenute finalizzate al continuo miglioramento dei processi di assicurazione della qualità della didattica. Tra i diversi aspetti evidenziati, è stato ribadito l'importanza delle informazioni disponibili sui siti web del CdS e di University, in termini di completezza e aggiornamento delle stesse. Particolare attenzione è stata rivolta alle attività di monitoraggio da porre in essere da parte dei gruppi AQ e del riesame. A tal riguardo, la prof.ssa Pepe ha presentato ai componenti del CCS una introduzione sulle nuove procedure di Accredimento periodico dei CdS definite da AVA 3, sottolineando in tale ambito il ruolo e le funzioni che CPDS dovrà svolgere. Infine, la presidente della CPDS (come suggerito dal PQA nella riunione del 6.6.2023) ha invitato i componenti del CCS a definire dei gruppi di lavoro per la simulazione della compilazione della scheda di autovalutazione predisposta dall'Anvur. Tale attività potrebbe rappresentare un utile esercizio per definire i principali punti di attenzione da (auto)valutare e programmare le necessarie attività che consentano di risolvere le eventuali criticità e/o lacune evidenziate.

#### **6. Varie ed eventuali**

Non vi sono varie ed eventuali.

Null'altro da deliberare, la seduta è tolta alle ore 11.11.

**IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE**

(Prof. Angela Ostuni)

**IL COORDINATORE**

(Prof. Rocco ROSSANO)