



**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA BASILICATA**  
**Dipartimento di Scienze**  
**POTENZA**

**Potenza, 19 Febbraio 2014**

**VERBALE N.2/14**

**CONSIGLIO**  
**DEL CORSO DI STUDIO IN CHIMICA**

Il giorno diciannove del mese di febbraio dell'anno duemilaquattordici, alle ore 11.00 si è riunita, in seguito a regolare convocazione prot. n.347/III/14 del 12/02/2014, nella Sala Riunioni del Dipartimento di Scienze il Consiglio del Corso di Studio in Chimica (CCdS), per discutere e deliberare sul seguente Ordine del Giorno:

1. Comunicazioni del Coordinatore;
2. Approvazione verbali sedute precedenti;
3. Provvedimenti studenti;
4. Organizzazione didattica a.a. 2013/2014:
  - 4.1 Approvazione orario;
5. Approvazione lavori commissione Regolamento Prova Finale Laurea Triennale;
6. Adempimenti SUA: Offerta Didattica Programmata ed erogata;
5. Varie ed eventuali.

Per la discussione dei punti all'ordine del giorno, la composizione della riunione risulta essere la seguente:

1. Bisaccia Faustino	P.O.	PRESENTE
2. Casella Innocenzo	P.O.	ASSENTE
3. Cavallo Nicola	P.O.	ASSENTE
4. D'Auria Maurizio	P.O.	PRESENTE
5. Teghil Roberto	P.O.	PRESENTE
6. Casarini Daniele	P.A.	PRESENTE
7. Castiglione Morelli M.A.	P.A.	PRESENTE
8. Funicello Maria	P.A.	PRESENTE
9. Minichino Camilla	P.A.	PRESENTE
10. Pucciariello Rachele	P.A.	ASSENTE
11. Rosa Angela	P.A.	ASSENTE
12. Salvi Anna Maria	P.A.	PRESENTE
13. Satriano Celeste	P.A.	ASSENTE
14. Superchi Stefano	P.A.	ASSENTE
15. Amati Mario	RIC.	PRESENTE

16. Belviso Sandra	RIC.	PRESENTE
17. Bianco Giuliana	RIC.	PRESENTE
18. Bochicchio Brigida	RIC.	PRESENTE
19. Brutti Sergio	RIC.	PRESENTE
20. Chiummiento Lucia	RIC.	PRESENTE
21. Ciriello Rosanna	RIC.	PRESENTE
22. De Bonis Angela	RIC.	PRESENTE
23. De Bonis Maria Carmela	RIC.	ASSENTE
24. Labbate Domenico	RIC.	ASSENTE
25. Leonessa Vita	RIC.	ASSENTE
26. Scafato Patrizia	RIC.	PRESENTE
27. Villani Vincenzo	RIC.	ASSENTE
28. Lej Garolla Francesco	CONTR.	ASSENTE
29. Santagata Antonio	CONTR.	ASSENTE
30. Battista Fabio	STUD.	PRESENTE
31. Capone Isaac	STUD.	PRESENTE
32. Pellegrino Francesco	STUD.	ASSENTE
33. Pirrone Salvatore	STUD.	ASSENTE

Assume le funzioni di segretario la dott.ssa Rosanna Ciriello.

Durante la seduta si allontanano momentaneamente, giustificandosi, alcuni membri del Consiglio. Tali spostamenti non vengono citati nel verbale poiché prima di ogni votazione si controlla l'esistenza del numero legale.

Tutte le delibere vengono prese alla sola presenza degli aventi diritto ed in assenza degli interessati.

Il Coordinatore, accertata la sussistenza del quorum strutturale, dichiara aperta e valida la seduta e passa all'esame dei singoli argomenti iscritti all'O.d.G.

## **1. Comunicazioni del Coordinatore.**

Il Coordinatore comunica che anche quest'anno si farà la manifestazione Open Day e le dott.sse Ciriello e De Bonis hanno chiesto a tutti la disponibilità a svolgere attività di orientamento nel modo e nella maniera più congeniale agli stessi.

La prof. Funicello, coordinatrice del CdS, mostra la nuova modulistica di richiesta Tesi dove è stata accorpata la richiesta di tirocinio interno, come precedentemente approvato nel verb. N. 2/13 del 23 settembre 2013 (punto 5.2).

Come ultima comunicazione la prof.ssa Funicello riferisce che il Direttore ha previsto 13000 € di fondi didattici per le attività sperimentali del Corso di studi in Chimica per l'anno accademico in corso: da questi fondi sono esclusi i materiali comuni del tipo guanti, carta, vetreria generica etc., per i quali saranno fatti degli ordini unici da parte del personale tecnico responsabile dei laboratori didattici. I fondi quindi indicati saranno ripartiti per CFU di laboratorio come proposto ed approvato nel verbale 2/2013.

La dott.ssa Bianco chiede di illustrare l'iniziativa "Notte dei Ricercatori", per la quale è stata coinvolta come riferimento per la Chimica. La dott.ssa Bianco informa l'assemblea che la manifestazione è a livello europeo organizzata dalla società exo Ricerca, si svolgerà a Potenza e a Matera (musei, biblioteche, pinacoteche, centri storici e quant'altro), nei giorni 25 e 26 settembre 2014. Informa anche l'Assemblea che non ci sono problemi di budget e quindi si possono proporre varie attività scientifico-didattico-divulgative (almeno 5) e di coordinarsi con gli altri enti di ricerca quali ad esempio CNR ed ENEA .

### **3. Provvedimenti Studenti.**

4.

Non ci sono pratiche studenti.

### **5. Organizzazione didattica a.a. 2013/2014:**

#### **4.1 Approvazione orario;**

Il Coordinatore chiede all'assemblea se ci sono osservazioni da fare relative all'orario già trasmesso ai membri del CdS via email; il prof. Casarini fa osservare che sono poche le ore (4 a settimana per i corsi teorici da 6 CFU) assegnate ai corsi e che si rischia di finire a giugno inoltrato, con grande disagio degli studenti per gli appelli di giugno/luglio. Replica il dott. Brutti, incaricato insieme alla dott.ssa Chiummiento della stesura dell'orario, che se l'inizio del II semestre è dal 4 marzo e la fine è 19 maggio, c'è ben 1 mese di tempo per sopperire agli eventuali slittamenti.

Dopo ampia e vivace discussione si approva all'unanimità e seduta stante.

### **6. Approvazione lavori commissione Regolamento Prova Finale Laurea Triennale:**

Il Coordinatore chiede ad uno dei membri della Commissione che ha lavorato su questo punto di illustrare quanto prodotto: prende la parola la dott.ssa Angela De Bonis che precisa subito che ci sono state piccole variazioni rispetto all'ultima versione su cui poi si erano fermati i lavori nel maggio 2012. Vengono messi in risalto i seguenti punti:

1. Il numero di CFU acquisiti per poter fare richiesta di tesi è 140 con il vincolo che bisogna essere al massimo a – 3 esami
2. La durata del periodo di tesi, in considerazione del fatto che sono previsti 16 CFU per la prova finale, è di massimo 4 mesi.
3. La lista dei temi disponibili per lo svolgimento delle tesi insieme al numero massimo di persone che possono essere prese contemporaneamente
4. Necessità di tener conto dell'eventuale richiesta da parte degli studenti lavoratori, per cui si dovrà integrare il regolamento per gli studenti lavoratori con un punto dedicato

Si apre la discussione e da parte del rappresentante degli studenti Isaac Capone viene avanzata la richiesta di introdurre nuovamente la bacheca per l'affissione degli avvisi in cartaceo. Il Coordinatore precisa che siccome il sito web va integrato anche con ulteriori informazioni sui CdS è stata fatta richiesta al Direttore di personale aggiuntivo anche solo part-time per provvedere ad una sua sistemazione. Viene anche precisato che il MIUR ci richiede ormai tutto in formato elettronico e quindi una bacheca fisica potrebbe essere considerata come aggiuntiva ma non sostitutiva del sito web. Il Dr. Brutti precisa che si dovrebbe indicare nel listone un numero massimo di studenti triennali che si possono prendere per ognuno dei docenti del CdS e che questo numero dovrebbe essere uguale per tutti. La dott.ssa Bianco concorda con il collega Brutti che è importante stabilire bene il tetto massimo.

Interviene la Prof.ssa Salvi che pone il problema della gestione da parte di un responsabile di questa lista che dovrebbe anche essere aggiornata sì al termine di ogni Consiglio di corso di studio, magari dalla commissione che si occupa dei piani di studio.

A questo punto il Coordinatore pone in votazione il regolamento stabilendo di effettuare una votazione per punti: i primi due punti vengono approvati all'unanimità mentre sul terzo punto si instaura una discussione vivace sull'aspetto legato al numero massimo di studenti per relatore e quindi il Coordinatore propone di rinviare la votazione sull'ultimo punto al prossimo CdS in modo da preparare con calma due proposte da mettere in votazione.

**7. Adempimenti SUA: Offerta Didattica Programmata ed erogata;**

Il punto viene rinviato alla prossima seduta in quanto non si è ancora in possesso delle necessarie informazioni.

**8. Varie ed eventuali.**

Non ci sono varie ed eventuali.

La seduta termina alle ore 13,20.

*Il Segretario*  
*Dott.ssa Rosanna Ciriello*

*Il Coordinatore*  
*Prof.ssa Maria Funicello*