

Consiglio di Corso di Studio in Biotecnologie

Verbale n. 10 del 26/11/2025

Il giorno 26 del mese di novembre dell'anno duemilaventicinque alle ore 17:00 si è riunito, su convocazione prot. n. 3938/II/14 del 19/11/2025 (inviata per posta elettronica di Ateneo), presso la sala riunioni del Dipartimento di Scienze di Base e Applicate, il Consiglio di Corso di Studio in Biotecnologie per discutere e deliberare sui seguenti punti all'o.d.g.:

1. Approvazione verbali sedute precedenti;
2. Comunicazioni;
3. Pratiche Studenti;
4. Processo Assicurazione Qualità
 - Discussione ed approvazione commento indicatori SMA;
 - Analisi opinioni studenti;
5. Riconoscimento CFU studenti semestre filtro/aperto CdL Medicina: determinazioni;
6. Varie ed eventuali.

Il Coordinatore del Corso di Studio, Prof. Giuseppe Martelli, procede all'appello nominale dei Componenti del Consiglio di seguito riportati:

NR	COMPONENTI CONSIGLIO	
1	Azzollini Antonio	ASSENTE
2	Bochicchio Brigida	PRESENTE
3	Boni Raffaele	ASSENTE
4	Bonomo Maria Grazia	ASSENTE
5	Brancaleone Vincenzo	PRESENTE
6	Di Capua Angela	PRESENTE
7	Falabella Patrizia	PRESENTE
8	Fanti Paolo	PRESENTE
9	Grimaldi Patrizio	ASSENTE
10	Guerrieri Antonio	PRESENTE
11	Infantino Vittoria	PRESENTE
12	Koral Can	PRESENTE
13	Lioi Maria Brigida	PRESENTE
14	Martelli Giuseppe Biagio	PRESENTE
15	Monné Magnus Ludvig	PRESENTE
16	Ostuni Angela	PRESENTE

17	Pepe Antonietta	ASSENTE
18	Potenza Giovanna	PRESENTE
19	Rossano Rocco	PRESENTE
20	Romano Severino	PRESENTE
21	Salvia Rosanna	PRESENTE
22	Salzano Giovanni	PRESENTE
23	Scieuzo Carmen	PRESENTE
24	Terrazzano Giuseppe	PRESENTE
25	Todisco Simona	ASSENTE
26	Vitolo Paolo	ASSENTE

In qualità di rappresentanti degli studenti art. 2, comma 1 lettera c del Regolamento di Funzionamento del Consiglio, partecipano:

27	Chirulli Alessia	ASSENTE
28	Lucia Lucrezia	ASSENTE
29	Mecca Alessia	PRESENTE
30	Tricarico Katia	ASSENTE

Presiede la seduta il Coordinatore del Corso di Studio in Biotecnologie, (in seguito, Coordinatore), prof. Giuseppe Martelli.

Il Prof. Rocco Rossano assume le funzioni di segretario verbalizzante.

Il Coordinatore alle 17.10 riconosce valida la seduta e la dichiara aperta per trattare l'ordine del giorno sopra riportato.

1. Approvazione verbali sedute precedenti

Il Coordinatore pone in approvazione il verbale n.9 del 06/11/2025, inviato precedentemente per via telematica.

Il Consiglio di Corso di Studio, all'unanimità dei componenti presenti nell'adunanza del 06/11/2025, approva il suddetto verbale ad esclusione di quanto deliberato al punto 3.3. Pratiche Erasmus, riguardante nello specifico la pratica della studentessa XXXXX in quanto l'Ufficio Erasmus ha evidenziato l'incompletezza della pratica. Pertanto la richiesta di autorizzazione ed approvazione del L.A. della studentessa XXXXX è da considerarsi nulla e solo a seguito della ricezione di tutti i documenti completi sarà valutata e posta nuovamente in discussione.

Il Consiglio **approva** all'unanimità.

Lo stralcio del verbale è approvato seduta stante.

2. Comunicazioni

Non ci sono comunicazioni.

3. Pratiche studenti

3.1. Richiesta di Tirocini

Il **Coordinatore** comunica che sono pervenute le seguenti richieste di tirocinio:

STUDENTE	MATR	ORIGINE	N. progetto	SOGGETTO OSPITANTE	TUTOR UNIVERSITARIO	OBIETTIVI FORMATIVI
XXXXX	67721	POLIS	TR14035	Dipartimento di Scienze di Base e Applicata Ente pubblico	Prof. G. Martelli	Approfondimento di tecniche e metodologie inerenti le biotecnologie genetiche.

Il Consiglio di Corso di Studio, all'unanimità, approva le sopra elencate richieste di tirocinio.

Lo stralcio del verbale è approvato seduta stante.

3.2 Richiesta assegnazione tesi LT

Il **Coordinatore** comunica che è pervenuta la seguente richiesta di tesi:

STUDENTE	MATR	DATA CONSEGNA DOMANDA	RELATORE	TITOLO TESI	PERIODO
XXXXX	66672	07/11/2025	PROF. G.B. MARTELLI	ENZIMI DI INTERESSE BIOTECNOLOGICO DERIVANTI DA MICROALGHE	DAL 01/12/2025 AL 30/03/2026
XXXXX	64411	24/11/2025	PROF. C. SCIEUZO	PEPTIDI ANTIMICROBICI E RESISTENZA BATTERICA: STRATEGIE INNOVATIVE PER CONTRASTARE "ACINETOBACTER BAUMANNII"	DAL 28/11/2025 AL 09/01/2026

La studentessa ha acquisito più dei 120 CFU previsti dal regolamento didattico per la richiesta di tesi.

Il Consiglio di Corso di Studio, all'unanimità, **approva** la sopra elencata richiesta di tesi.

Lo stralcio del verbale è approvato seduta stante.

4. Processo Assicurazione Qualità

- **Discussione ed approvazione commento indicatori SMA;**
- **Analisi opinioni studenti;**

Il Coordinatore presenta la documentazione in merito al punto (Allegato 1, 2 e 3), riguardante il processo di Assicurazione Qualità, nel dettaglio vengono discussi i commenti alla SMA relativi alla L-2 e LM-9 e quanto emerso dai questionari degli studenti.

Il Consiglio dopo ampia discussione **approva** all'unanimità.

Lo stralcio del verbale è approvato seduta stante.

5. Riconoscimento CFU studenti semestre filtro/aperto CdL Medicina: determinazioni;

Il Coordinatore informa il Consiglio che a seguito di quanto ricevuto dal settore scientifico disciplinare in merito al riconoscimento dei CFU relativi al corso di Chimica Propedeutica alla Biochimica, derivanti dal semestre filtro, considerando la necessità di uniformarsi all'interno dell'ateneo per i corsi di laurea affini vi è la necessità di rivedere quanto precedentemente deliberato in merito e conseguentemente si porta in discussione l'approvazione della seguente proposta:

- riconoscimento di 6 CFU per Chimica Generale ed Inorganica da integrare con 4 CFU;
- riconoscimento di 2 CFU per Chimica Organica.

Si precisa che l'integrazione dei 4 CFU per Chimica Generale ed Inorganica verterà su argomenti specificamente individuati dal docente in armonia con altri corsi affini presenti nell'Ateneo e precisamente dovranno interessare:

- Esercizi numerici: calcolo della formula minima e molecolare, rapporti ponderali e volumetrici, reagente limitante, calcoli sulle soluzioni.
- Approfondimenti quantitativi riguardanti l'equilibrio chimico di acidi e basi deboli, processi di idrolisi, soluzioni tampone, sali poco solubili.

Il Consiglio dopo ampia discussione **approva** all'unanimità.

Lo stralcio del verbale è approvato seduta stante.

6. Varie ed eventuali

Non ci sono varie ed eventuali.

Null'altro da deliberare, la seduta è tolta alle ore 18.20.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

(Prof. Rocco Rossano)

IL COORDINATORE

(Prof. Giuseppe Martelli)