



Consiglio di Corso di Studio in Biotecnologie

Verbale n. 6 del 13/07/2023

Il giorno 13 del mese di luglio dell'anno duemilaventitre alle ore 09,30 si è riunito in videoconferenza (piattaforma di Ateneo Google Meet), su convocazione prot. n. 1551/II/14 del 03/07/2023 (anticipata a seguito di comunicazione e-mail del Coordinatore), il Consiglio di Corso di Studio in Biotecnologie per discutere e deliberare sui seguenti punti all'o.d.g.:

1. **Approvazione verbale seduta precedente;**
2. **Comunicazioni;**
3. **Pratiche Studenti;**
4. **Processo assicurazione qualità: monitoraggio carriere studenti;**
5. **Varie ed eventuali.**

Il Coordinatore del Corso di Studio, Prof. Rocco ROSSANO, procede all'appello nominale dei Componenti del Consiglio di seguito riportati:

NR	COMPONENTI CONSIGLIO	
1	Armentano Maria Francesca	ASSENTE
2	Azzollini Antonio	ASSENTE
3	Battiloro Raimondo	ASSENTE
4	Bracalello Angelo	ASSENTE
5	Boni Raffaele	PRESENTE
6	Bonomo Maria Grazia	ASSENTE
7	Brancaleone Vincenzo	PRESENTE
8	Carmosino Monica	PRESENTE
9	Castiglione Morelli M.A.	PRESENTE
10	Cavallo Nicola	ASSENTE
11	Chiummiento Lucia	PRESENTE
12	Coppola Adele	PRESENTE
13	Coviello Irina	PRESENTE
14	Di Capua Angela	PRESENTE
15	Falabella Patrizia	PRESENTE



16	Fanti Paolo	ASSENTE
17	Fascetti Simonetta	PRESENTE
18	Funk Martin	ASSENTE
19	Grimaldi Patrizio	ASSENTE
20	Guerrieri Antonio	PRESENTE
21	Infantino Vittoria	PRESENTE
22	Laezza Antonio	PRESENTE
23	Lioi Maria Brigida	PRESENTE
24	Martelli Giuseppe Biagio	PRESENTE
25	Monné Magnus Ludvig	PRESENTE
26	Ostuni Angela	PRESENTE
27	Pepe Antonietta	ASSENTE
28	Rossano Rocco	PRESENTE
29	Salvia Rosanna	PRESENTE
30	Salzano Giovanni	ASSENTE
31	Terrazzano Giuseppe	ASSENTE
32	Ursini Matilde Valeria	ASSENTE
33	Volpe Federico	ASSENTE

In qualità di rappresentanti degli studenti art. 2, comma 1 lettera c del Regolamento di Funzionamento del Consiglio, partecipano:

34	Giangrande Fabrizia	ASSENTE
35	Grassi Teresa	PRESENTE
36	Petrizzo Mariagrazia	ASSENTE
37	Smaldore Alessandro	ASSENTE

Presiede la seduta il Coordinatore del Corso di Studio in Biotecnologie, (in seguito, Coordinatore), prof. Rocco ROSSANO.

Il prof. Raffaele BONI assume le funzioni di segretario verbalizzante.



Il Coordinatore alle ore 09,47 riconosce valida la seduta e la dichiara aperta per trattare l'ordine del giorno sopra riportato.

1. Approvazione verbale seduta precedente

Il **Coordinatore** pone in approvazione il verbale n. 5 del 26/06/2023 inviato precedentemente per via telematica.

Il Consiglio di Corso di Studio, all'unanimità, approva il suddetto verbale.

2. Comunicazioni

Non vi sono comunicazioni.

3. Pratiche studenti

3.1 Richiesta di Tirocini

Il **Coordinatore** comunica che sono pervenute le seguenti richieste di tirocinio:

STUDENTE	MATR	ORIGINE	PROGETTO N.	SOGGETTO OSPITANTE	TUTOR UNIVERSITARIO	OBIETTIVI FORMATIVI
XXXXX	57374	CAOS	TR9328	Dipartimento di Scienze Ente pubblico	PROF. R. ROSSANO	Acquisizione di tecniche spettrofotometriche per la determinazione di attività antiossidanti di matrici biologiche; Acquisizione di tecniche per dosaggi enzimatici; Tecniche elettroforetiche: SDS page, elettroforesi bidimensionale, zimografia.
XXXXX	61945	CAOS	TR9334	Dipartimento di Scienze Ente pubblico	PROF. G.B.G. MARTELLI	Approfondimento di tecniche di ibridazione somatica.
XXXXX	61946	CAOS	TR9346	Dipartimento di Scienze Ente pubblico	PROF. C. SCIEUZO	Metodologie sostenibili per estrazione di chitina e trasformazione in chitosano.



XXXXX	60089	CAOS	TR9352	Dipartimento di Scienze Ente pubblico	PROF. S. SUPERCHI	Recupero di sostanze biologiche da scarti agricoli
-------	-------	------	--------	--	-------------------	--

Il Consiglio di Corso di Studio, all'unanimità, **approva** le sopra elencate richieste di tirocinio.

Lo stralcio del verbale è approvato seduta stante.

3.2 Richiesta assegnazione tesi LT

Il **Coordinatore** comunica che sono pervenute le seguenti richieste di tesi:

STUDENTE	MATR	DATA CONSEGNA DOMANDA	RELATORE	TITOLO TESI	PERIODO
XXXXX	57078	03/07/2023	PROF. V. INFANTINO	RUOLO DELLA QUERCETINA NELLA REGOLAZIONE DELL'ESPRESIONE GENICA.	DAL 15/07/2023 AL 31/10/2023

La studentessa ha acquisito più dei 120 CFU previsti dal regolamento didattico per la richiesta di tesi.

Il Consiglio di Corso di Studio, all'unanimità, **approva** la sopra elencata richiesta di tesi.

Lo stralcio del verbale è approvato seduta stante.

XXXXX	56840	03/07/2023	PROF. G. SALZANO	MODIFICA DEL LIPOPOLISACCARIDE NEI BATTERI GRAM- NEGATIVI DURANTE L'INFEZIONE CRONICA	DAL 01/09/2023 AL 01/11/2023
-------	-------	------------	------------------	---	---------------------------------

La studentessa ha acquisito più dei 120 CFU previsti dal regolamento didattico per la richiesta di tesi.

Il Consiglio di Corso di Studio, all'unanimità, **approva** la sopra elencata richiesta di tesi.

Lo stralcio del verbale è approvato seduta stante.



XXXXX	59869	05/07/2023	PROF. M.L. MONNE'	STREPTOMYCES E IL SUO RUOLO NELLA PRODUZIONE DEGLI ANTIBIOTICI	DAL 17/07/2023 AL 02/10/2023
-------	-------	------------	-------------------	---	---------------------------------

La studentessa ha acquisito più dei 120 CFU previsti dal regolamento didattico per la richiesta di tesi.

Il Consiglio di Corso di Studio, all'unanimità, **approva** la sopra elencata richiesta di tesi.

Lo stralcio del verbale è approvato seduta stante.

XXXXX	60180	06/07/2023	PROF. M.L. MONNE'	IMPIEGO DI RNA INTERFERENZE COME ANTIVIRALE	DAL 17/07/2023 AL 02/10/2023
-------	-------	------------	-------------------	---	---------------------------------

La studentessa ha acquisito più dei 120 CFU previsti dal regolamento didattico per la richiesta di tesi.

Il Consiglio di Corso di Studio, all'unanimità, **approva** la sopra elencata richiesta di tesi.

Lo stralcio del verbale è approvato seduta stante.

XXXXX	60709	06/07/2023	PROF. R. SALVIA	APPLICAZIONI DI CHITOSANO IN AMBITO BIOAGRICOLA	DAL 17/07/2023 AL 30/09/2023
-------	-------	------------	-----------------	---	---------------------------------

La studentessa ha acquisito più dei 120 CFU previsti dal regolamento didattico per la richiesta di tesi.

Il Consiglio di Corso di Studio, all'unanimità, **approva** la sopra elencata richiesta di tesi.

Lo stralcio del verbale è approvato seduta stante.

XXXXX	61946	07/07/2023	PROF. R. SALVIA	METODOLOGIE SOSTENIBILI PER LA PRODUZIONE DI CHITOSANO DA INSETTI	DAL 04/09/2023 AL 31/10/2023
-------	-------	------------	-----------------	--	---------------------------------

La studentessa ha acquisito più dei 120 CFU previsti dal regolamento didattico per la richiesta di tesi.

Il Consiglio di Corso di Studio, all'unanimità, **approva** la sopra elencata richiesta di tesi.

Lo stralcio del verbale è approvato seduta stante.



XXXXX	59955	10/07/2023	PROF. G.B.G. MARTELLI	LE MICROALGHE COME BIOREATTORI PER LA PRODUZIONE DI METABOLITI DI INTERESSE ALIMENTARE NELL'INDUSTRIA ANIMALE	DALL'01/08/2023 AL 31/10/2023
-------	-------	------------	-----------------------	---	-------------------------------

La studentessa ha acquisito più dei 120 CFU previsti dal regolamento didattico per la richiesta di tesi.

Il Consiglio di Corso di Studio, all'unanimità, **approva** la sopra elencata richiesta di tesi.

Lo stralcio del verbale è approvato seduta stante.

XXXXX	60676	11/07/2023	PROF. A. OSTUNI	L'IMMUNOISTOCHEMICA NELLA DIAGNOSTICA DEI TUMORI SOLIDI	DALL'01/09/2023 AL 31/12/2023
-------	-------	------------	-----------------	---	-------------------------------

Lo studente ha acquisito più dei 120 CFU previsti dal regolamento didattico per la richiesta di tesi.

Il Consiglio di Corso di Studio, all'unanimità, **approva** la sopra elencata richiesta di tesi.

Lo stralcio del verbale è approvato seduta stante.

Esce il Coordinatore, presiede la seduta inerente al presente punto la prof.ssa Brigida Lioi in qualità di vice-decano.

La prof.ssa Lioi comunica che è pervenuta la seguente richiesta di tesi:

XXXXX	61989	06/07/2023	PROF. G.B.G. MARTELLI	CARATTERIZZAZIONE E PRODUZIONE DELLA FRAZIONE LIPIDICA IN ALGHE UNICELLULARI	DAL 20/07/2023 AL 20/09/2023
-------	-------	------------	-----------------------	--	------------------------------

Lo studente ha acquisito più dei 120 CFU previsti dal regolamento didattico per la richiesta di tesi.

Il Consiglio di Corso di Studio, all'unanimità, **approva** la sopra elencata richiesta di tesi.

Lo stralcio del verbale è approvato seduta stante.

Rientra il Coordinatore.



3.3 Richiesta assegnazione tesi LM

Il **Coordinatore** comunica che sono pervenute le seguenti richieste di tesi:

STUDENTE	MATR	DATA	RELATORE	TITOLO TESI	SEDE	PERIODO
XXXXX	64870	03/07/2023	PROF. R. ROSSANO	ATTIVITA' BIOLOGICHE DEI B-GLUCANI ESTRATTI DA FUNGHI APPARTENENTI AL GENERE PLEUROTUS	UNIBAS – LABORATORIO DI BIOCHIMICA GENERALE (RESPONSABILE PROF. R. ROSSANO)	DAL 04/09/2023 AL 31/07/2024
XXXXX	57120	10/07/2023	PROF. G.B.G. MARTELLI	CARATTERIZZAZIONE BIOMOLECOLARE DI GENI COINVOLTI NELLO SVILUPPO DELLA SEPSI	UNIBAS - LABORATORIO DI MICROSCOPIA – CITOGENETICA – GENETICA E BIOLOGIA CELLULARE (RESPONSABILE PROF. G. B. G. MARTELLI)	DALL'01/10/2023 AL 25/02/2024

Il prof. Martelli chiede di **rettificare** il periodo di svolgimento del lavoro di tesi dello studente **XXXXX** **dall'01/10/2023 al 16/05/2024**.

Gli studenti hanno acquisito più dei 30 CFU previsti dal regolamento didattico per la richiesta di assegnazione della tesi.

Il Consiglio di Corso di Studio, all'unanimità, **approva** la sopra indicata richiesta di tesi.

Lo stralcio del verbale è approvato seduta stante.

4. Processo assicurazione qualità: monitoraggio carriere studenti;

Il Coordinatore invita il Prof. Boni, in qualità di componente del gruppo AQ, a presentare al CCS una elaborazione dei dati sul monitoraggio delle carriere degli studenti dei CdL di Biotecnologie (L2) e della laurea Magistrale (LM9) nel periodo compreso tra 1 gennaio e 31 maggio 2023. Il prof. Boni, in relazione al periodo considerato, presenta i dati elaborati sul numero di studenti registrati per esame superato, sul tempo medio impiegato e sul voto medio conseguito per superare ciascun esame. Come necessaria premessa all'esame dei dati riportati, viene segnalato che il lasso di tempo considerato risulta particolarmente utile per monitorare lo svolgimento delle prove d'esame dei corsi erogati nel primo semestre. Per i corsi erogati nel secondo semestre, non sono considerati gli appelli di fine corso; pertanto, il set di dati è riferito, in genere, ad un ridotto numero di studenti che hanno ritardato la prova d'esame. I risultati di ciascun anno del CdL triennale L2 è presentato in singoli pannelli separando i risultati degli esami relativi ai corsi svolti nel primo e nel secondo semestre. Nel primo anno, risaltano due situazioni



estreme: i dati relativi all'esame di Chimica Generale ed Inorganica con 75 studenti che hanno superato l'esame impiegando 0,6 mesi e l'esame di Istituzioni di Matematica con 6 studenti che hanno superato l'esame impiegando 22,1 mesi. Nel secondo anno del CdL L2, viene evidenziato un progressivo ritardo medio nello svolgimento degli esami, in parte attribuito alla propedeuticità che vincola lo svolgimento di alcuni esami al superamento di altri. Di seguito, sono stati presentati i dati elaborati per il CdL magistrale LM9, i quali non mostrano particolari criticità. L'analisi dei dati genera ampia discussione e la richiesta di un successivo incontro monotematico per tentare di individuare soluzioni atte a evitare rallentamenti nel percorso didattico degli studenti di Biotecnologie.

5. Varie ed eventuali

5.1 Il coordinatore informa che provvederà ad inoltrare ai docenti un link per accedere ad un file appositamente predisposto per l'inserimento delle date di appello degli esami.

5.2 La prof.ssa Ostuni, in qualità di responsabile del PLS di Biotecnologie, comunica che in relazione al catalogo unico di Ateneo delle attività a favore delle scuole secondarie di secondo grado, si stanno predisponendo due schede, una inerente le attività laboratoriali rivolte agli studenti (e ai docenti referenti), l'altra le attività di formazione e aggiornamento degli insegnanti di scienze in servizio. A tal proposito, oltre ai colleghi che hanno già dato la propria disponibilità, chiede eventuali ulteriori disponibilità.

Null'altro da deliberare, la seduta è tolta alle ore 10,45.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

(Prof. Raffaele Boni)

IL COORDINATORE

(Prof. Rocco ROSSANO)