

CONSIGLIO DI CORSO DI STUDIO IN BIOTECNOLOGIE

VERBALE N.1 DEL 29 GENNAIO 2014

Il giorno 29 del mese di gennaio dell'anno duemilaquattordici alle ore 11 si è riunita, in seguito a convocazione (Prot. 151/III/2 del 21 gennaio 2014), presso la Sala Riunioni del Dipartimento di Scienze – III piano del Campus Macchia Romana, il Consiglio di Corso di Studio in Biotecnologie, per discutere e deliberare sul seguente o.d.g.:

1. Comunicazioni;
2. Approvazione del verbale N.5 del 18 dicembre 2013;
3. Pratiche studenti;
4. Approvazione del rapporto di riesame annuale
5. Richiesta di contratti per attività didattica integrativa
6. Varie ed eventuali.

Il Coordinatore del Corso di Studio, Prof.ssa Maria Antonietta CASTIGLIONE MORELLI, procede all'appello nominale dei componenti del Consiglio:

NR	COMPONENTI COMMISSIONE	
1	Battaglia Donatella	assente
2	Boni Raffaele	presente
3	Bracalello Angelo	presente
4	Brancaleone Vincenzo	presente
5	Caccese Ermengildo	presente
6	Castiglione Morelli M.A.	presente
7	Stefano Cecchini	assente

8	Colacino Carmine	assente
9	Crescenzi Aniello	presente
10	Fabozzi Francesco	presente
11	D'Alessio Luciano	presente
12	Falabella Patrizia	presente
13	Fanti Paolo	assente
14	Grimaldi Patrizio	assente
15	Guerrieri Antonio	presente
16	Infantino Vittoria	assente
17	Lioi Maria Brigida	presente
18	Lupattelli Paolo	assente
19	Martelli Giuseppe Biagio	presente
20	Miano Maria P.	assente
21	Magnus Monnè Ludvig	presente
22	Ostuni Angela	presente
23	Pepe Antonietta	presente
24	Romano Severino	assente
25	Rossano Rocco	presente
26	Salzano Giovanni	presente
27	Santoro Antonietta	assente

28	Terrazzano Giuseppe	presente
29	Trotta Vincenzo	presente
30	Ursini Matilde Valeria	assente

Per i rappresentanti degli studenti art. 2, comma 1 lettera c) del Regolamento di Funzionamento del Consiglio partecipano i sig.ri:

31 IALLORENZI PINA TERESA	presente
32 RUTIGLIANO LUCIANO	presente
33 LAMAGNA Marisa	assente
34 FRASCARO SILVIO	presente
35 CARANESE Stefania	presente

Presiede la seduta il Coordinatore del Corso di Studio in Biotecnologie, (IN SEGUITO Coordinatore), Prof. ssa Maria Antonietta CASTIGLIONE MORELLI.

La dott.ssa Angela Ostuni, assume le funzioni di segretario.

Il Coordinatore, alle ore 11.20 riconosce valida la seduta e la dichiara aperta per trattare l'ordine del giorno sopra riportato.

1. Comunicazioni.

Il Coordinatore comunica che sono arrivate i seguenti documenti:

Decreto Ministeriale 23 dicembre 2013, n. 1059 che riporta adeguamenti ed integrazioni al DM 30 gennaio 2013, n.47 in merito all'autovalutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio e valutazione periodica;

Rettorale n. 871 in cui si comunica l'avvenuta unificazione delle banche dati RAD e SUA-CdS e le nuove indicazioni in merito alla compilazione ed alla tempistica di variazioni.

2. Approvazione verbale seduta precedente.

Il Coordinatore pone in approvazione il verbale n. 5 del 18 dicembre 2013, inviato precedentemente per via telematica. La commissione approva all'unanimità.

3. Pratiche studenti.

3.1: Richiesta di Tirocini

Il Coordinatore comunica che sono pervenute le seguenti richieste di tirocinio:

STUDENTE	MATR	DATA PROT.	ORIGINE	OGGETTO PRATICA TIROCINIO NR	SOGGETTO OSPITANTE	TUTOR UNIV	OBIETTIVI FORMATIVI
XXXXXXXX	34548	18/12/13	CAOS	4448	CROB, Rionero in Vulture	Prof. V. Infantino	Interazioni di radiazioni ionizzanti con la materia. Effetti biologici delle radiazioni. Sistemi riparativi cellulari. Utilizzo radiazioni in ambito sanitario. Radioterapia oncologica. Radiobiologia
XXXXXXXX	34737	20/1/14	CAOS	4474	OSPEDALE DI MATERA	Prof.ssa M.B. Lioi	Acquisizione delle principali tecniche di Biologia Molecolare
XXXXXXXX	34189	28/1/14	CAOS	4485	AZIENDA OSPEDALIERA S. CARLO	Prof.ssa MA Castiglione Morelli	Apprendimento tecniche di coagulazione e biologia molecolare
XXXXXXXX	26636	28/1/14	CAOS	4504	AZIENDA OSPEDALIERA MATERA	Prof. G. Terrazzano	Conoscenza norme sicurezza e valutazione tipi di rischio; smaltimento rifiuti e gestione posto lavoro; conoscenze e utilizzo strumentazioni e procedure laboratorio; valutazione e interpretazione dati anagrafici e VEQ e CQI

La Commissione, all'unanimità, approva le sopra elencate richieste dei progetti di Tirocinio. Lo stralcio del verbale è approvato seduta stante.

3.2: Richiesta tesi LM

Il Coordinatore comunica che sono pervenute le seguenti richieste di tesi:

STUDENTE	MATR	DATA PROT.	NR. PROTOCOLLO	Argomento TESI	RELATORE	CFU ACQUISITI
XXXXXXXX	41028	20/12/2013	1849/III/8	Analisi proteomica di campioni biologici	Prof. R. Rossano	89
XXXXXXXX	42784	16/1/2014	73/V/4	Localizzazione e distribuzione del recettore LH (LHC1) in cellule della granulosa prelevate da follicoli ovarici bovini	Prof. R. Boni	44
XXXXXXXX	41685	20/1/2014	106/V/4	Analisi di espressione genica in cellule di mammifero	Prof. A. Ostuni	57

XXXXXXX	38691	22/1/2014	158/III/9	Efficienza depurativa del processo biologico a fanghi attivi	Proff. A. Guerrieri e G. Salzano	90
XXXXXXX	41234	27/1/2014	197/III/8	Polipeptidi come potenziali biomateriali	Prof.ssa A. Pepe	81

La Commissione, all'unanimità, approva le sopra elencate richieste di tesi, avendo tutti gli studenti acquisito i 30 CFU previsti dal regolamento della laurea magistrale. Lo stralcio del verbale è approvato seduta stante.

3.3. Richiesta Tesi LT

Il Coordinatore comunica che è pervenuta la seguente richiesta di tesi:

STUDENTE	MATR	DATA PROT.	NR. PROTOCOLLO	RELATORE	TITOLO TESI	CFU
XXXXXXX	34820	8/1/2014	26/V/4	Prof. MA Castiglione Morelli	Analisi correlate a malattie del metabolismo degli amminoacidi. Screening neonatale della fenilchetonuria	161

La Commissione, all'unanimità, approva la sopra elencata richiesta di tesi, avendo la studentessa acquisito i 120 CFU previsti dal regolamento della laurea triennale. Lo stralcio del verbale è approvato seduta stante.

3.4 Richiesta convalida esami

Il coordinatore comunica che è pervenuta, con nota prot. 201/V/3 del 28/1/2014, da parte del dott. xxxxxxx, laureatosi in Scienze Biologiche (L-13) presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, ed iscritto ora al 1° anno del CdL Magistrale dell'Ateneo richiesta di convalida dei seguenti esami sostenuti nel precedente percorso di studio:

Farmacologia (BIO/14, 4 CFU, voto 20/30) e di *Tossicologia* (BIO/14, 3 CFU, voto 30/30) con l'esame *Farmacologia e Tossicologia* (BIO/14, 7 CFU).

La Commissione ritiene che, pur essendo i programmi degli insegnamenti congruenti con quello di *Farmacologia e Tossicologia* della LM, la richiesta del dott. xxxxxxx non può essere accolta se i 7 CFU dell'insegnamento rientravano nei 180 CFU necessari per il conseguimento della laurea di primo livello.

Lo stralcio del verbale è approvato seduta stante.

Il coordinatore comunica che è pervenuta, con nota prot. 107/V/3 del 20/11/2014, da parte della studentessa xxxxxxx, proveniente dalla Scuola di Farmacia, Biotecnologie e Scienze Motorie dell'Università Alma Mater di Bologna, ed iscritta al 1° anno del CdL in Biotecnologie dell'Ateneo, richiesta di convalida dei seguenti esami sostenuti nel precedente percorso di studio:

Inglese -B1 (3 CFU), idoneità
Acquisizione di Capacità Informatiche (3 CFU), idoneità
Biologia Animale (BIO/05, 4 CFU), voto 18/30
Matematica (MAT/05, 5 CFU), voto 23/30

Dopo aver sentito il parere del CLA, in considerazione del fatto che non è possibile l'integrazione di 1 CFU e che il livello B1 è lo stesso nei due casi, il coordinatore propone di convalidare *Inglese* (3 CFU, idoneità) con *Inglese* (4 CFU, idoneità).

Inoltre, sentito i pareri dei docenti interessati, proff. V. Trotta, V. Infantino e E. Caccese, il Coordinatore propone anche di convalidare:

Acquisizione di Capacità Informatiche (3 CFU, idoneità) con *Abilità Informatiche* (3 CFU) idoneità
Biologia Animale (BIO/05, 4 CFU) con *Biologia Generale* (BIO/13, 7 CFU) con integrazione di 3 CFU da concordare con il docente

Matematica (MAT/05, 5 CFU) con *Istituzione di Matematica* (MAT/05, 10 CFU) con integrazione di 5 CFU da concordare con il docente

La Commissione, all'unanimità, approva. Lo stralcio del verbale è approvato seduta stante.

Il coordinatore comunica che è pervenuta, con nota prot. 107/V/3 del 20/11/2014, da parte della studentessa xxxxxxxx, proveniente dal corso di Laurea in Biotecnologie (classe L2) presso l'Università degli Studi di Roma – Cattolica del Sacro Cuore ed iscritta ora al 3° anno del CdL in Biotecnologie dell'Ateneo, richiesta di convalida dei seguenti esami sostenuti nel precedente percorso di studio:

Scienze Matematiche (MAT/05, 6 CFU), voto 29/30
Microbiologia (MED/07, 8 CFU) voto 25/30
Inglese di base (4CFU) idoneità
Genetica (MED/03, 8 CFU) voto 25/30
Scienze Chimiche (CHIM/03, 7 CFU), voto 20/30
Genetica Medica (MED/03, 8 CFU) voto 28/30
Microbiologia Medica (MED/07, 8 CFU) voto 21/30
Elementi di Biochimica Applicata (BIO/10, 8 CFU) voto 22/30
Biologia Molecolare e Biochimica (BIO/10-BIO/11, 10 CFU) voto 19/30
Diagnostica Molecolare e Clinica (BIO12, 12 CFU) voto 25/30
Bioetica e Scienze Umane (MED/43-MED/02, 8 CFU) voto 23/30
Scienze economiche e gestionali (SECS-P/01/07-ING-IND35, 6 CFU) voto 24/30
Scienza del Farmaco (BIO/14, 11 CFU) voto 23/30
Biologia (BIO/13, 7CFU) voto 19/30
Istologia (BIO/17, 5 CFU) voto 22/30

Il Coordinatore, sentito i pareri dei docenti interessati, proff. Caccese, Salzano, Lioi, Grimaldi, Bracalello, Castiglione Morelli, Ostuni, Romano, Brancaleone, Infantino e Terrazzano, propone di convalidare:

Scienze Matematiche (MAT/05, 6 CFU) con *Istituzione di Matematica* (MAT/05, 10 CFU) con integrazione di 4 CFU da concordare con il docente

Microbiologia (MED/07, 8 CFU): sono convalidati i 4 CFU del modulo di Microbiologia Generale ed i 2 CFU del modulo di Virologia per *Microbiologia Generale ed Applicata* (AGR/16, 8 CFU) con integrazione di 2 CFU da concordare con il docente

Inglese di base (4 CFU, idoneità) con *Inglese* (4 CFU, idoneità)

Genetica (MED/03, 8 CFU) sono convalidati i 4 CFU del modulo di Genetica Generale per *Genetica Generale ed Applicata* (AGR/17, 9 CFU) da integrare con 5 CFU da concordare con il docente. I 4 CFU del modulo di Genetica umana potranno essere valutati successivamente nella LM-9.

Scienze Chimiche (CHIM/03, 7 CFU) con *Chimica Generale ed Inorganica* (CHIM/03, 8 CFU) con integrazione di 1 CFU

Elementi di Biochimica Applicata (BIO/10, 8 CFU) con *Biochimica Applicata* (BIO/10, 6 CFU) voto 22/30

Biologia Molecolare e Biochimica (BIO/10-BIO/11, 10 CFU) con *Biochimica* (BIO/10, 8 CFU) voto 19/30

Diagnostica Molecolare e Clinica (BIO12, 12 CFU) con *Biotecnologie Medico-diagnostiche* (BIO/12, 6 CFU) voto 25/30

Scienze economiche e gestionali (SECS-P/01/07-ING-IND35, 6 CFU) con *Economia* (AGR/01, 6 CFU) voto 24/30

Biologia (BIO/13, 7CFU) con *Biologia generale* (BIO/13, 7CFU) voto 19/30

Istologia (BIO/17, 5 CFU), voto 22/30, da convalidare come opzionale a scelta

La studentessa xxxxxxxx, per la convalida dei 7 CFU mancanti ai 12 CFU a scelta libera, può optare fra gli esami di *Microbiologia Medica* (MED/07, 8 CFU, voto 21/30) o dell'esame di *Bioetica e Scienze Umane* (MED/43-MED/02, 8 CFU, voto 23/30).

La Commissione, all'unanimità, approva. Lo stralcio del verbale è approvato seduta stante.

3.5. Riconoscimento credito formativo per attività seminariali.

Il Coordinatore comunica che sono pervenute le richieste di riconoscimento credito per attività seminariali da parte dei seguenti studenti della laurea magistrale:

STUDENTE	MATR	DATA PROT.	NR. PROT.	ANNO IMMATRICOLAZIONE
XXXXXXX	41234	16/1/2014	86/III/9	1° fuori corso
XXXXXXX	41028	16/1/2014	89/V/6	1° fuori corso
XXXXXXX	43513	22/1/2014	153/V/6	2°

Dopo avere valutato la coerenza cronologica delle attività seguite ed i programmi presentati dai dott. xxxxxxxx, il Coordinatore propone il riconoscimento del credito formativo.

La Commissione all'unanimità, approva. Lo stralcio del verbale è approvato seduta stante.

4. Approvazione rapporto annuale di riesame

Il Coordinatore espone ai componenti del Consiglio il metodo di lavoro che il Gruppo di Riesame ha seguito per la stesura del rapporto e le difficoltà incontrate per il reperimento dei dati, arrivati piuttosto in ritardo ed in un formato non idoneo ad una facile consultazione ed

analisi. Si apre una lunga ed articolata discussione a cui partecipano la maggior parte dei componenti del consiglio; dalla discussione risulta evidente che per potere utilizzare più proficuamente le valutazioni degli studenti è necessario che i dati siano resi noti per i singoli insegnamenti. La richiesta di liberatoria alla diffusione dei dati verrà quindi inoltrata ai competenti organi di Ateneo. Nella discussione emerge la necessità di chiarire quali siano i compiti dei docenti tutor e come anche queste informazioni debbano essere rese pubbliche sul sito del CdS. Inoltre, viene osservato che la modulistica relativa al corso debba essere presente sul sito web sia in italiano che in inglese. Risulta chiaro che il lavoro da compiere per il miglioramento del corso di studio è appena agli inizi e che solo un lavoro di "squadra" di tutti i componenti può portare ad un risultato efficace. Alla fine della discussione, il consiglio, chiamato ad esprimersi, approva all'unanimità il rapporto annuale di riesame.

5 . Richiesta attività didattica integrativa

Sono pervenute le richieste da parte del prof. A. Guerrieri (prot. 60/III/11 del 14/1/2014) e del prof. P. Lupattelli (prot. 152/III/8 del 21/1/2014) per l'attribuzione di contratti per attività didattica integrativa finalizzate all'assistenza nelle esercitazioni di laboratorio previste nell'ambito degli insegnamenti di cui i professori sono titolari.

Il prof. Guerrieri ha 4 CFU di laboratorio per il corso di *Chimica Analitica* (CdL Biotecnologie) e 2 CFU per *Sensori e Metodologie Analitiche Avanzate* (CdL Biotecnologie per la diagnostica medica farmaceutica e veterinaria), per complessive 72 ore di laboratorio.

Il prof. Lupattelli ha 2 CFU di laboratorio per il corso di *Chimica Organica*, per 24 ore di laboratorio.

Premesso che i ricercatori dei settori CHIM/01 e CHIM/06 hanno già un notevole carico didattico e che il personale tecnico del Dipartimento presta assistenza in numerosi corsi di laboratorio, in considerazione del numero elevato di studenti presenti alle esercitazioni dei corsi di *Chimica Analitica* e *Sensori e Metodologie Analitiche Avanzate* del prof. Guerrieri e *Chimica Organica* del prof. Lupattelli e della necessità di seguire gli studenti durante le attività di laboratorio, così da potere svolgere le esperienze in condizioni di sicurezza, la Commissione approva le richieste dei contratti.

Il Coordinatore chiede che per il prossimo anno accademico le richieste vengano presentate ad inizio dell'anno, non appena sia noto il numero di studenti frequentanti, di modo che si possa fare una migliore pianificazione dell'assistenza per tutti i corsi di laboratorio, sia del I che del II semestre. Lo stralcio del verbale è approvato seduta stante.

6. Varie ed eventuali

Il Coordinatore comunica che vi è la possibilità di fare delle modifiche al RAD, anche se in tempi molto stretti (scadenza presentazione al MIUR: 14 febbraio e all'Ateneo: 7 febbraio). Una modifica potrebbe riguardare il tirocinio formativo della laurea triennale che al momento è obbligatorio e vale 6 CFU. La proposta di un'eventuale modifica è stata suggerita dal prof. Fanti

che, non essendo presente alla riunione, non può presentarla al Consiglio. Prendono la parola il professor Guerrieri ed il prof Salzano che fanno presente al Consiglio come i lunghi tempi di attesa per avere l'autorizzazione dal CAOS al tirocinio formativo possano rallentare il percorso degli studenti; a questo si potrebbe ovviare inserendo delle altre attività di laboratorio nel RAD e mettendo degli intervalli di crediti per il tirocinio formativo e per queste altre attività. L'eventuale modifica richiederebbe necessariamente la convocazione di un altro CdS e di un altro consiglio di Dipartimento nella prossima settimana. Dopo una lunga discussione, in cui vengono considerate anche altre opzioni per ridurre i tempi di attesa dei tirocini, il Consiglio decide che l'argomento debba essere affrontato con uno specifico punto all'ordine del giorno in un prossimo CdS.

Null'altro essendovi da deliberare la seduta è tolta alle ore 13.20.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

(dott.ssa A. Ostuni)

IL COORDINATORE

(Prof.ssa M.A. CASTIGLIONE MORELLI)